

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján **kötelező!**

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás hivatalos statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel.

Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

### J E L E N T É S A K Ö N Y V T Á R A K 2019. É V I T E V É K E N Y S É G É R Ő L

<b>Intézmény azonosító:</b>	12013023		
<b>Az adatszolgáltató (könyvtár / ellátókönyvtár / szolgáltató hely) teljes neve:</b>	Tatabánya MJV József Attila Megyei és Városi Könyvtár Bánhidai Fiókkönyvtár		
<b>Székhelye:</b>	Irányítószám:	2800	
	Helység:	Tatabánya	
	Utca, házszám:	Kossuth Lajos u. 2.	
<b>Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:</b>	Mikolasek Zsófia		
<b>Telefon</b> (körzetszám is):	0634513670		
<b>E-mail címe:</b>	jamk@jamk.hu	<b>Honlap címe:</b>	http://www.jamvk.hu/konyvtaraink/banhida/
<b>Kitöltő neve:</b>	Fábián Ildikó	<b>Kitöltő telefonja</b> (körzetszám is):	36202807427
<b>Adószám:</b>	15384326-2-11		
<b>Funkció:</b>	<b>Közkönyvtár</b>	Nem <b>Igen</b>	
	<b>Szakkönyvtár</b>	Igen <b>Nem</b>	
	<b>Ellátókönyvtár</b>	Igen <b>Nem</b>	
	<b>Szolgáltató hely</b>	<b>Nem</b> Igen	
<b>Működés:</b>	szünetel <b>működik</b> megszűnt		
<b>Szervezet:</b>	iskolával összevont <b>fiók</b> egyéb intézménnyel összevont önálló		
<b>Gazdálkodás:</b>	önálló <b>nem önálló</b>		
<b>Fenntartó:</b>	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <b>települési/kerületi önkormányzat</b> gazdasági szervezet		

<b>Besorolás:</b>	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
<b>Nyilvánosság:</b>	nem nyilvános nyilvános

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő: 40 perc

<b>A fenntartó teljes neve:</b>	Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata	
<b>Székhelye:</b>	Irányítószám:	2800
	Helység:	Tatabánya
	Utca, házszám:	Fő tér 6.
<b>Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltató helyekről) kell kitölteni!</b>		
<b>Az ellátókönyvtár OKM azonosítója:</b>		
<b>Az ellátókönyvtár teljes neve:</b>		
<b>Székhelye:</b>	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai			
1.		Épületben	1
2.		Mobilkönyvtár (könyvtárbusz, stb.)	0
3.	A szervezeti egységek száma	Összesen (1-2.)	1
4.	Az olvasók által látogatott, használt terület (m <sup>2</sup> )		60
5.	Raktári terület (m <sup>2</sup> )		0
6.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten		3
7.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten		21
8.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben		132

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<b>Igen</b> Nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<b>Igen</b> Nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<b>Igen</b> Nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<b>Igen</b> Nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	<b>Igen</b> Nem
6.		Könyvtárközi	<b>Igen</b> Nem
7.		Házhozszállítás	Igen <b>Nem</b>
8.	Közvetlen (helyben) használt	Olvasóterem	<b>Igen</b> Nem
9.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<b>Igen</b> Nem
10.		AV-dokumentum (pl. CD)	<b>Igen</b> Nem
11.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<b>Igen</b> Nem
12.	Információszerzés	Irodalomkutatás, témafigyelés	Igen <b>Nem</b>
13.		Cédulakatalógus	Igen <b>Nem</b>
14.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<b>Igen</b> Nem
15.	Rendezvény	Kiállítás	Igen <b>Nem</b>
16.		Előadás, találkozó	<b>Igen</b> Nem
17.		Könyvtári óra	<b>Igen</b> Nem
18.	Számítógép-használat	Internethasználat	<b>Igen</b> Nem
19.		Egyéb	Igen Nem
20.	Távoktatás		Igen <b>Nem</b>
21.	Reprográfiai szolgáltatások		<b>Igen</b> Nem
22.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		Igen <b>Nem</b>
23.	Térítéses könyvrestaurálás		Igen <b>Nem</b>

<b>3. Informatikai ellátottság</b>		1.	
1.	Internetkapcsolat technológia	Nincs ISDN, bérelt vonal <b>Kábelmodem, valamilyen DSL technológia</b> Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)	
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	Nincs <1 Mbit/s 1-10 Mbit/s <b>10-100 Mbit/s</b> >100 Mbit/s	
3.	Van-e saját honlapja?	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom <b>Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom</b> Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom	
4.	Van-e belső hálózata (LAN)?	Van <b>Nincs</b>	
5.	Hálózatba kötött munkaállomások összesen (db)	hálózatba kötve	3
6.		a <i>hálózatosból</i> internetet elérni képes	3
7.		A könyvtár helyiségeiben a használók rendelkezésére álló, nyilvános	2
8.		a <i>nyilvánosból</i> internetet elérni képes	2
9.	Van-e helybeni internetelési pont (pl. WiFi Hotspot)?	<b>Igen</b> Nem	
10.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs Van, csak helyben elérhető <b>Van, online elérhető</b>	
11.	Informatikai szakszemélyzet	<b>Nincs</b> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve	
12.	Van-e online szolgáltatás-, vagy tartalomértékesítő rendszere	<b>Nincs</b> Jegyértékesítés Dokumentumértékesítés Egyéb	
13.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	<b>Nem</b> Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint	
14.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója?	Nem <b>Igen</b>	
15.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren <b>Igen, Android operációs rendszeren</b> Igen, mindkét platformon	

4.1. Állomány		A tárgyévben beszerzett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv és bekötött, tékázott folyóirat ( <i>kötet, téka</i> )	790	12467
2.	Kartográfiai dokumentum ( <i>db</i> )	0	0
3.	Nyomtatott zenei dokumentum ( <i>db</i> )	0	0
4.	Hangdokumentum ( <i>db, tekercs</i> )	6	18
5.	Képdokumentum ( <i>db, tekercs</i> )	2	99
6.	Elektronikus (digitális) dokumentum ( <i>db</i> )		
7.	E-könyv ( <i>db</i> )		
8.	Egyéb dokumentum ( <i>db</i> )		
9.	A szolgáltató hely saját állománya ( <i>kötet, téka</i> )		
10.	Összesen: (1-9.)	798	12584
11.	Érték ( <i>ezer Ft</i> ) <b>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</b>	1930	
12.	Állománygyarapításra fordított összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján ( <i>ezer Ft</i> ) <b>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</b>		1421
13.	A könyvtárból kivihető kölcsönözhető állomány ( <i>kötet, db</i> )		10067

4.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.			A címek (féleségek) száma összesen	24
2.	Csak nyomtatott		A példányok száma összesen	24
3.	Csak digitális		A címek (féleségek) száma összesen	0
4.			A címek (féleségek) száma összesen	0
5.	Hibrid	formában	A példányok száma összesen	0

5. Könyvtárhasználat			1.	
1.	Használó (fő)	<b>Összesen</b>	243	
2.		- ebből 14 év alatti	38	
3.		- ebből 14-17 éves	4	
4.		- ebből 18-29 éves	11	
5.		- ebből 30-54 éves	77	
6.		- ebből 55-65 éves	53	
7.		- ebből 65 év feletti	60	
8.		a <i>Regisztrált használóból</i> újonnan regisztrált	42	
9.		Aktív használó	243	
10.	Használat	Használatok ( <i>alkalom</i> )	Személyes (helybeni) használat összesen	3519
11.			Az összes személyes használatból internethasználat	166
12.			telefon, e-mail	497
13.			OPAC, honlap	0
14.		Kölcsönzött dokumentum ( <i>db</i> )	9612	
15.		- ebből elektronikus formában kölcsönzött dokumentum	0	
16.		Közvetlenül (helyben) használt dokumentum ( <i>db</i> )	6299	
17.		Beérkezett kérés	82	
18.	Adott dokumentum ( <i>db</i> )	Eredetiben	82	
19.		Másolatban	Nyomtatott formában	0
20.			Elektronikus formában	0
21.		Küldött kérés	14	
22.	Kapott dokumentum ( <i>db</i> )	Eredetiben	14	
23.		Másolatban	Nyomtatott formában	0
24.			Elektronikus formában	0
	Könyvtárközi kölcsönzés			

6. Rendezvények		Rendezvények és képzések	Résztevők
		1.	2.
1.	Kiállítások	0	0
2.	Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények	2	130
3.	A használatképzést szolgáló alkalmak	0	0
4.	Olvasáskultúra-fejlesztő programok	0	0
5.	Digitális kompetenciafejlesztő programok	4	37
6.	Konferenciák	0	0
7.	Egyéb rendezvények	1	70
8.	<b>Összesen (1-7.)</b>	7	237



**7. Munkaügyi létszám adatok (fő)**

Munkakör		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	4. oszlopból közalkalma- zott	4. oszlopból nő	
		Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető					
		1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből).					6.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros	1	0	0	1	0	0	1	1	1
2.		informatikus, rendszer-szervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		<b>Együtt (1.+2.+3.)</b>	1	0	0	1	0	0	1	1	1
5.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtáros asszisztens	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.		informatikus, rendszer-szervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.		<b>Együtt (5.+6.+7.)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	<b>Szakmai munkakörben</b>	<b>Összesen (4.+8.)</b>	1	0	0	1	0	0	1	1	1

10.		gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.		műszaki, fenntartási	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	<b>Együtt (10.+11.+12.)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	<b>Mindösszesen (9. + 13.)</b>		1	0	0	1	0	0	1	1	1
15.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (1. sor 1. oszlop + 1. sor 3. oszlop + 5. sor 1. oszlop + 5. sor 3. oszlop.) (fő)					1			1		
16.	- Az összesből közalkalmazott (14. sorból)		1	0	0	1	0		1		
17.	- Az összesből közfoglalkoztatott (14. sorból)		0	0	0	0	0		0		
18.	Önkéntesek					0	0	0	0	0	0
19.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő középiskolások					0	0	0	0	0	0

8. Pénzügyi adatok			1. (ezer Ft)
			<b>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</b>
1.	<b>Bevételek</b>	Intézmény működési bevétele	0
2.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	0
4.		- a Támogatásból felügyeleti szervtől kapott támogatás	0
5.		- a Támogatásból pályázati támogatás	0
6.		- a Pályázati támogatásból EU-támogatás	0
7.		Egyéb bevétel összesen	0
8.		<b>Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)</b>	0
9.	<b>Kiadások</b>	Személyi juttatás	0
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	0
11.		Dologi kiadás	0
12.		Felújítási kiadás	0
13.		Felhalmozási kiadás	0
14.		Egyéb kiadás	0
15.		<b>Kiadások összesen (15. = 9-14.)</b>	0

**9. Egyéb pénzügyi adatok**

(A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)

Megnevezés		A felsorolt szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft)
		1.
1.	Büfé, kávézó	0
2.	Ajándékbolt	0
3.	Rendezvények	0
4.	Reklám	0
5.	Mecenatúra, szponzoráció	0
6.	Automaták	0
7.	Vásár tartása	0
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terem bérlés stb.)	0

**Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!**

**10. A közkönyvtárak melléklapja**

10.1. A könyvtár szolgáltatásai		1.
1.	Közhasznú	<b>Igen</b> Nem
2.	Helyismereti, helytörténeti kutatás, témafigyelés	<b>Igen</b> Nem
3.	Rendezvény - gyermekfoglalkozás	<b>Igen</b> Nem
4.	Nemzetiségi ellátás, gyűjtemény	<b>Igen</b> Nem

**10.2. Könyvtári állomány db**

10.2. Könyvtári állomány db		A tárgyévben leltárba vett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Muzeális dokumentum	0	0
2.	Helyismereti, -történeti dokumentum	0	0
3.	Nemzetiségi ellátás, gyűjtemény	0	0

<b>10.3. Könyvtárhasználat</b>			1.
1.	A 14 éven aluliak könyvtárhasználata	Személyes (helybeni) használat (alkalom)	420
2.		Kölcsönzött dokumentum (db)	827
3.		Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)	651

<b>14. Feldolgozási tevékenység</b>		1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma	0
2.	<i>ebből</i> az analitikus rekordok száma	0

15. Állományvédelem		1.
1.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	<b>nem</b> igen
2.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	<b>nem</b> igen
3.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma	0
4.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma	0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma	0
6.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0
7.	A tárgyévben biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0
8.	Az összes biztonsági jellel ellátott dokumentum száma	0

16. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen <b>Nem</b>
2.		lépcsőlift	Igen <b>Nem</b>
3.		lift	Igen <b>Nem</b>
4.		van a közlekedésben akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <b>Nem</b>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <b>Nem</b>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <b>Nem</b>
9.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <b>Nem</b>
10.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <b>Nem</b>
11.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <b>Nem</b>
12.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <b>Nem</b>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <b>Nem</b>
14.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen Nem
15.		teljesen akadálymentes a weboldal	Igen <b>Nem</b>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <b>Nem</b>
19.		vannak tapintható / Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <b>Nem</b>
20.		jelnyelvi tolmács / Kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető <sup>2</sup>	Igen <b>Nem</b>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <b>Nem</b>