

Beszámoló

A Textlib Integrált Könyvtári Rendszer használati útmutatója

e-tananyag formájában

A Komárom-Esztergom megyei nyilvános könyvtárak többsége már jó ideje használja a Textlib IKR-t, és ezt a tényt alapul véve szeretnénk létrehozni egy közös adatbázist. Ebben az olvasók nemcsak a **József Attila Megyei és Városi Könyvtár**, valamint a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez (KSZR) tartozó települések állományában kereshetnének, hanem valamennyi intézmény kölcsönözhető dokumentumait láthatnák.

Ezen az úton haladva szerettünk volna egyrészt „kedvet csinálni” az újonnan belépőknek a rendszerhez, másrészt segítséget nyújtani a kollégáknak, hogyan lehetne a Textlib-et még hatékonyabban használni. Mivel a 2020-as év nem igazán kedvezett a személyes jelenlétet kívánó tanfolyamoknak, elhatároztuk, hogy a virtuális térbe helyezzük át az oktatást, és elkészítjük a Textlib rendszer használatát teljes egészében feldolgozó e-tananyagunkat. A tervekhez szerencsére az NKA-tól kaptunk némi támogatást is, így kollégáink munkáját pénzügyileg is dotálhattuk.

Az e-tananyagaink 3 fő modulban készültek el az **eXe eLearning** szerkesztő program segítségével (HTML5 formátumban), melyek a megyei könyvtár **Moodle** felületén érhetőek el, rövid regisztrációt követően:

1. modul: Dokumentum-feldolgozás

Ezen belül 5 elektronikus tananyag található:

- Szerzeményezés és állománybavétel
- Új rekord létrehozása (könyvek, AV dokumentumok, mellékletek formai és tárgyi feltárása)
- Retrospektív állomány feldolgozása
- Időszaki kiadványok feldolgozása, nyilvántartása
- HUNMARC rekordok előállítás

2. modul: Olvasószolgálat és tájékoztatás

Ezen belül 5 elektronikus tananyag található:

- Olvasói adatok nyilvántartása
- Olvasószolgálati feladatok (kölcsönzés, hosszabbítás, visszavételezés, előjegyzés, felszólítás)
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Keresés a katalógusban
- Irodalomkutatás

3. modul: Egyéb könyvtári feladatok

Ezen belül 5 elektronikus tananyag található:

- Állományapasztás (selejtezés), törlési jegyzőkönyv készítése
- Állományellenőrzés, hiánylista készítése
- Statisztikai adatok lekeresése
- Elévült behajthatatlan követelések kezelése; eljárás elveszett dokumentum esetén
- Műszaki paraméterek beállítása, módosítása

Az egyes modulok anyaga külön-külön is elsajátítható, közvetlen összefüggés csak a részeken belüli tananyagok között van. A legalább 30-15-15 óra tanulási időt igénylő modulok végén a diákok megszerzett tudásukat tesztkérdések segítségével tudják ellenőrizni.

Amennyiben a tanfolyamon résztvevőknek a tanultakkal kapcsolatban kérdésük/kérésük merül fel, a **Fórum** segítségével bármikor felvehetik a kapcsolatot az oktatókkal vagy társaikkal, akik a problémákat orvosolni tudják.

Az egyes folyamatokról a későbbiekben videókat is készítünk, amelyeken lépésről lépésre nyomon lehet majd követni a tananyagban leírtakat.

Mikolasek Zsófia